

ПОЛОЖЕНИЕ

о структуре, порядке разработки и утверждении рабочих программ, учебных предметов, курсов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009г. № 373 с изменениями, далее ФГОС НОО));
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010г. № 1897 с изменениями, далее ФГОС ОО);
- Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.03.2014 № 1089 (далее ГОС).
- Уставом МКОУ лицей № 4 г. Россоши.

Настоящее Положение регламентирует порядок разработки и утверждения рабочих программ учебного предмета, курса.

1.2. Рабочая программа учебного предмета, курса – нормативный документ МКОУ лицей № 4 г. Россоши, определяющий содержание, объем, структуру учебного процесса по изучению конкретного учебного предмета, курса.

1.3. Рабочие программы учебных предметов, курсов разрабатываются лицеем самостоятельно в соответствии с указанными в п.1.1. правовыми актами и в соответствии с основной образовательной программой начального, основного и среднего образования.

При разработке рабочей программы учитель имеет право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса (пункт 3 части 3 статьи 47 Федерального закона №273-ФЗ).

1.4. Рабочая программа учебного предмета, курса является обязательной составной частью основной общеобразовательной программы школы и разрабатывается в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня начального, общего и среднего образования в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов общего и среднего образования (далее - ФГОС НОО, ОО, СО), требований к уровню подготовки обучающихся (выпускников) в условиях реализации федерального компонента государственного образовательного стандарта (далее - ФК ГОС).

1.5. Цель рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом в рамках изучаемого учебного предмета, курса.

Задачи рабочей программы - определять содержание, объем, порядок изучения разделов и тем учебного предмета, курса с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса МКОУ лицей № 4 г. Россоши и контингента обучающихся.

2. Технология разработки рабочей программы

Рабочая программа составляется учителем-предметником по определенному учебному предмету, курсу на (класс) уровень общего образования. Допускается разработка рабочей программы коллективом учителей одного предметного методического объединения, при условии, что планируемые результаты, последовательность изучения предметного содержания и выбранный для изучения учебник совпадают.

3. Структура рабочей программы

Структура рабочей программы отражает внутреннюю логику организации учебного материала и включает в себя следующие элементы:

Титульный лист - структурный элемент программы, представляющий сведения о наименовании ОО (в соответствии с лицензией); название учебного предмета, курса в соответствии с учебным планом ОО, для изучения которого написана программа; указание параллели и уровня общего образования, в которых изучается данный учебный предмет, курс; Ф.И.О. учителя; Грифы: рассмотрения (с указанием № и даты протокола заседания методического объединения), утверждения (с указанием даты и номера приказа руководителя образовательного учреждения); год составления рабочей программы.

Пояснительная записка, в которой конкретизируются цель и задачи изучения учебного предмета, курса; описание места учебного предмета, курса в учебном плане; формы текущего контроля и промежуточной аттестации; используемые при обучении учебники и другие учебно-методические материалы.

Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса формулируются с учетом требований соответствующего федерального государственного стандарта.

Для учебных предметов, курсов, изучаемых в соответствии с ГОС - *требования к результатам освоения обучающимися программы конкретного учебного предмета, курса*, т.е. общеучебные умения, навыки и способы деятельности. Общие учебные умения, навыки и способы деятельности разделяются на 3 уровня: знать/понимать, уметь.

Для учебных предметов, курсов, изучаемых в соответствии с ФГОС - *личностные, метапредметные и предметные результаты* освоения конкретного учебного предмета, курса по группам: для предметных результатов - «ученик научится», «ученик получит возможность научиться», для личностных и метапредметных результатов (т.е. универсальных учебных действий) - «у ученика будут сформированы» в соответствии с основной образовательной программой.

Содержание учебного предмета, курса включает перечень разделов и тем по годам (классам) изучения, их реферативное описание.

Для учебных предметов, курсов, изучаемых в соответствии с ГОС обязательен учет требований федерального компонента государственного стандарта общего образования, утвержденного приказом Минобразования России от 05.03.2004 № 1089.

Тематическое планирование предметов учебного плана с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов
1.	Раздел 1. <i>Наименование</i>	6
2.	Раздел 2.	

	ИТОГО
--	-------

Тематическое планирование объединений плана внеурочной деятельности с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы

№ п/п	№ п/п в разделе/модуле	№ урока	Наименование разделов/модулей, тем	Количество часов		
				Всего	Теория	Практика
Раздел 1. «...», 4 часа						
1	1			1	1	
2	2			1		1
3	3			1		1
4	4			1		1
Раздел 2. «.....», 5 часов						
5	1					
6	2					

Календарно-тематическое планирование предметов, курсов учебного плана, объединений внеурочной деятельности плана внеурочной деятельности

п/п	Тема урока	Дата по плану	Дата по факту
Раздел 1. ... (1ч)			
1.	...	05.09.17	
Раздел 2. ... (6ч)			
2.	...	06.09.17	

4. Оформление рабочей программы

Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, кегль 12 (основной текст) и 14 (заголовки), межстрочный интервал одинарный, центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Рабочая программа хранится в пластиковой папке-скоросшивателе.

5. Утверждение рабочей программы

5.1. Рабочие программы рассматриваются на методическом объединении учителей предметников, которому в соответствии с уставом МКОУ лицей № 4 г. Россоши делегированы данные полномочия, по итогам рассмотрения оформляется протокол. Рабочие программы утверждаются приказом директора МКОУ лицей № 4 г. Россоши.

5.2. Общеобразовательная организация может вносить изменения и дополнения в содержание рабочих программ, рассмотрев их на заседании органа самоуправления. Корректировка тематического (или календарно-тематического) планирования осуществляется по согласованию с методическим объединением. Все изменения, дополнения, вносимые учителем в рабочую программу в течение учебного года, должны

быть согласованы с заместителем директора.

5.3. Администрацией общеобразовательного учреждения ведётся периодический контроль реализации и выполнения содержания учебного предмета, курса, зафиксированного в рабочей программе. Контроль за реализацией программ осуществляется администрацией школы в лице заместителей директора по УВР, ВР Заграничновой А.Г., Манаковой А.Г., Орищенко Н.С. в соответствии с планом внутришкольного контроля.